

# 研 習 須 知

## (三峽總院區)

### 親愛的夥伴：

誠摯的歡迎您參加本院辦理之研習班，謹將本院各項服務設施及內容說明如下。我們將竭力為您提供服務，如有不周之處，敬請包涵。

#### 1. 研習公約：

- ◇ 研習期間請配戴學員證，進出院區請配合警衛人員檢查，並準時上下課及簽到。
- ◇ 為尊重講座，上課期間請將手機關機或改為靜音震動，未經講座同意，請勿上網、照相、攝影、錄音或擅自下載講義電子檔。
- ◇ 學員請假，以本院請假規定辦理，並填寫請假單；研習結束後，研習時數將上傳至「全國教師在職進修中心資訊網」或「終身學習入口網」，請自行上網查詢。
- ◇ 本院區全面禁菸；為響應環保，請自行攜帶環保杯、節約用電及愛惜公物；貴重物品請隨身攜帶保管。
- ◇ 各研習班期如有學員需特別注意事項，另詳各班期研習通知。

#### 2. 用 餐：

- ◇ 時間：早餐 07:30-08:30、午餐 12:00-13:00、晚餐 17:20-18:20；請於用餐時間內使用完畢，勿攜帶食物進出。
- ◇ 早餐為自助餐方式，午餐及晚餐皆為 10 人一桌合菜，請依用餐桌次入座，每人一組餐具，餐後請將廚餘倒入餐廳兩側之分類桶，並回收餐具。
- ◇ 素食另有安排素桌，請於網路報名或於報到時向班務人員登記。
- ◇ 為宣導「蔬食活動」，本院餐廳每週三午餐實施「蔬食日」。

#### 3. 宿舍公約：

- ◇ 一天以下之研習班，不提供住宿服務。
- ◇ 本院良師園為學員宿舍，兩人一間，電腦隨機安排房號；寢室鑰匙一人一支自行保管，請至 1 樓宿舍管理室領取鑰匙，入住及退房領取、歸還鑰匙時請簽名。
- ◇ 宿舍提供床套、被套、枕套，請務必鋪設；退房時需將床套、被套、枕頭套拆除，並置放於各樓層電梯旁橘色回收桶，房內垃圾亦請一併清理與分類。
- ◇ 研習結訓當天，請於 9 時前辦理退房，行李可放置 1 樓交誼廳(9 時 30 分上鎖，12 時開放)，貴重物品請勿放置行李內。
- ◇ 提前住宿：
  - (1)請先確認已完成網路報名並登記住宿，請於夜間 17:00 至 21:00 至管理室領取寢室鑰匙，當日晚餐及次日早餐請自理。
  - (2)不提供中央空調及熱水，盥洗請至 2 樓以上邊間之公共盥洗室。
- ◇ 寢室內熱水供應時間為 17:30 至 23:00，請自備個人盥洗用品：毛巾、牙膏、牙刷、沐浴乳、洗髮精、漱口杯、浴帽等。
- ◇ 宿舍借供用品有面盆、拖鞋、吹風機、衣架、衛生紙、電風扇、棉被、枕頭、洗衣機、洗衣粉、脫水機；如因個人衛生習慣，可斟酌自備。

- ◇ 寢室內不提供電話及電視；離開寢室時，請隨手關閉電燈、電扇及冷氣。
- ◇ 宿舍1樓備有哺集乳室(管理室旁)，另交誼廳2、3、5樓備有公用大型冰箱，學員可自行妥善運用，並請自行標記物品，每週五下午統一清空冰箱。
- ◇ 寢室如須修繕，請填寫修繕單(請多加利用，並具體填寫)，填妥後請給宿舍管理員，我們將儘速處理。
- ◇ 住宿期間若有任何問題，請立即**連繫宿舍管理員(辦公室位於宿舍1樓電梯出口右前方)**，電話：02-7740-7072，另為維護住宿安全，宿舍區於晚間23:00關門。

#### 4. **交 通**：

- ◇ 來院交通資訊及院區配置請至本院網站首頁→認識國教院→地理位置。本院周邊公車站牌及到院交通訊息即時更新；惟有關最新動態訊息，仍請以各客運公司公告為準。
- ◇ 自行開車者，請減速進入本院區，並依規定停放在學員停車區。
- ◇ **2天以下研習班不提供學員專車接送**。3天以上研習班，僅於報到及結訓當日提供本院至板橋車站北二門交通接駁服務。
- ◇ 若需搭乘計程車，警衛室提供計程車車行電話，請自行聯繫。
- ◇ 臺北汽車客運(股)公司自105年12月26日起，**週一至週五932、939線公車班次延駛至本院三峽總院區**，請學員多加利用，**詳細搭乘資訊請參考手冊末頁**。

#### 5. **其他服務設施**

- ◇ 宿舍交誼廳：1樓備有報紙；1至5樓備有電視；4樓為電腦室。
- ◇ 宿舍洗衣間：各樓層皆有男、女洗衣間，1、3樓女洗衣間備洗衣機、2、4樓男洗衣間備洗衣機，5樓男、女洗衣間皆備洗衣機。
- ◇ 運動休閒：文薈堂2樓設有桌球桌、撞球桌、羽球場地及健身器材，請自行使用；球具用畢請歸還原處。
- ◇ 圖書館：位於群賢齋1樓，開放時間為每週一至週四，08:10-18:00，週五08:10-17:00，中午不休息，請多加利用。
- ◇ 網際網路：
  - (1)有線網路：宿舍4樓電腦室。
  - (2)無線網路：全院(無線訊號：NAER-Roaming)→帳號 guest，密碼 naernaer；  
寢室內(無線訊號：NAER+房號)→密碼 naernaer
- ◇ 公共電話：傳習苑3部(1樓：位於講師休息室旁)；文薈堂2部(1樓電梯旁)。
- ◇ 倘需要特殊支持服務之研習學員，請於研習報名系統備註中說明服務需求；或於研習期間，逕洽各研習班務人員提供相關協助。

#### 6. **聯繫方式**

- ◇ 本院三峽總院區地址：新北市三峽區三樹路2號，教育人力發展中心辦公室位於傳習苑103室，如有任何協詢問題歡迎蒞臨。
- ◇ 夜間17:00至次日早晨08:00，如需服務或發生緊急事故，請聯繫宿舍1樓服務台值勤人員(02-7740-7072)或大門警衛室(02-7740-7081)。(1060313更新)

# 敬祝 研習<sub>2</sub>愉快

